Formato europeo per il curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MEGGI ALESSANDRO**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	[redacted]
E-mail	[redacted]
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SO.GE.S.A. SRL Società che gestisce l'Autodromo "Riccardo Paletti" di Varano de Melegari
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità Scientifica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

• Date (da – a)	DAL 2000 AL 2004 Consigliere dell'Automobile Club Parma DAL 2004 AL 2008 Vice Presidente dell'Automobile Club Parma DAL 2008 Consigliere dell'Automobile Club Parma
• Nome del soggetto conferente	
• Tipologia incarico/consulenza/carica	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*.	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: ~~eccellente~~, buono, ~~elementare~~.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: ~~eccellente~~, buono, ~~elementare.~~]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: ~~eccellente~~, buono, ~~elementare~~.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	**B**
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Data 06/07/2022

F.TO
MEGGI ALESSANDRO

_____